

## ASSOCIATION DES COMPAGNIES AERIENNES AFRICAINES (AFRAA) VACANCE DE POSTE

**Poste** : Directeur Technique et Opérations

**Lieu d'affectation** : Nairobi, Kenya

**Date limite de dépôt de candidature** : 20 juillet 2018

L'Association des Compagnies Aériennes Africaines (AFRAA) est une organisation régionale professionnelle, à but non lucratif dont les membres sont constitués de compagnies aériennes enregistrées au sein des Etats africains. Elle vise comme objectif, la promotion de services de transport aérien sûrs, fiables, économiques et efficaces à destination, en provenance et à travers le continent africain, ainsi que la promotion d'une coopération commerciale et technique étroite entre ses membres.

AFRAA recherche des candidats qualifiés au poste de Directeur Technique et Opérations pour servir à son siège basé à Nairobi, Kenya. Le Directeur Technique et Opérations aura pour rôle d'aider le Secrétaire Général dans l'accomplissement des fonctions techniques et opérationnelles, ainsi que dans la réalisation des objectifs de l'Association.

### Responsabilités générales

AFRAA reconnaît le caractère primordial de la sécurité, de la sûreté ainsi que des activités techniques et opérationnelles du secteur de l'aéronautique, lequel permet de s'assurer que ce dernier adhère aux meilleures pratiques de l'aviation civile. AFRAA s'appuie donc à recruter un Directeur Technique et Opérations.

Le Directeur Technique et Opérations est censé fournir ses prestations à l'Association à travers l'élaboration et la mise en oeuvre des objectifs, plans et politiques relatifs aux activités portant sur la sécurité, la sûreté, la formation et les aspects techniques. Il/elle se charge également de la coordination et de la facilitation des activités du département. Il/elle conçoit et élabore une stratégie globale du transport aérien susceptible de faciliter la mise en oeuvre et le maintien du caractère optimal des initiatives du secteur, des services afférents, de même qu'il/elle oriente d'autres domaines selon les instructions du Secrétaire Général. Le titulaire du poste joue un rôle clé en tant que membre de l'équipe de direction de l'AFRAA.

Le Directeur Technique et Opérations est le responsable des initiatives en matière de sécurité, de sûreté et de formation, ainsi que des aspects techniques liés aux activités de l'AFRAA, menés pour le compte de ses membres. Il/elle supervise la planification et l'organisation pratique des séminaires, ateliers et réunions des comités sur diverses thématiques relatives au secteur de l'aéronautique. Il/elle formule et supervise la mise en oeuvre des objectifs qui sous-tendent la stratégie de formation de l'Association.

### Qualifications minimales

- Titre universitaire ou son équivalent dans une discipline pertinente, délivré par une institution académique reconnue.
- Etre ressortissant d'un Etat africain et justifier d'une expérience avérée dans un poste de direction.
- Justifier d'au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle dans le secteur de l'aviation, avec un accent particulier sur les aspects technique et opérationnel, y compris ceux liés à la planification et la mise en oeuvre stratégique.
- Faire montre d'aptitude à travailler effectivement dans un environnement international et multiculturel.
- Etre capable de travailler de manière efficace et efficiente, sous pression et dans le respect des délais.
- Etre capable d'évoluer dans un environnement collectif dynamique.
- Parler couramment l'anglais et/ou le français. L'aptitude à communiquer et à travailler dans les deux langues constitue un avantage.
- Justifier de compétences en informatique et particulièrement dans l'utilisation de logiciels bureautiques et d'applications standards.

### Compétences requises

- Expérience dans les domaines technique et opérationnel des compagnies aériennes.
- Palmarès avéré en matière de leadership, de performance et de connaissance des questions relatives au secteur africain du transport aérien.
- Aptitudes à évaluer les priorités et à gérer une gamme variée d'activités dans un environnement sensible au facteur temps, et aptitude à respecter les délais tout en accordant une attention particulière aux détails.
- Aptitude à répondre judicieusement aux besoins et défis spécifiques des compagnies aériennes africaines dans le contexte opérationnel actuel très dynamique.
- Connaissance approfondie de la qualité et des normes du secteur en matière de sécurité, de sûreté et d'environnement, ainsi qu'en matière d'exigences réglementaires.
- Excellente aptitude aux relations et communications interpersonnelles; approche persistante et positive face à la vie.
- Familiarité avec les besoins en termes de capacité humaine du continent africain.
- Aptitude à diriger et encadrer le personnel en vue de la réalisation des objectifs de l'AFRAA.
- Grandes capacités de gestion des parties prenantes.
- Forte personnalité en tant que leader et agent de changement.
- Dossier impeccable en matière d'honnêteté et d'intégrité.
- Une expérience antérieure en tant que directeur ou facilitateur constitue un avantage supplémentaire.

### Conditions d'emploi

Les conditions spécifiques d'emploi comportent une rémunération et des avantages sociaux conformément aux normes en vigueur au sein de l'AFRAA, lesquelles seront précisées avant la sélection du candidat. Celles-ci comprennent entre autres, une période de probation de six (6) mois, un salaire mensuel, des prestations et allocations versés conformément à la politique de l'AFRAA en matière d'ajustement salarial, laquelle est basée sur la performance. Tout candidat est tenu d'indiquer sa compréhension et son acceptation des conditions spécifiques d'emploi avant toute sélection.

### Comment postuler

Les dossiers de candidature peuvent être soumis soit par voie électronique, soit par courrier recommandé avec la mention "**Confidentiel**" clairement indiquée.

- i. Les dossiers de candidature, accompagnés de pièces jointes, de la liste de personnes citées comme références et d'une lettre de motivation, peuvent être soumis par voie électronique à l'adresse suivante : **aberthe@afraa.org**
- ii. Les dossiers de candidature accompagnés de pièces jointes, de personnes citées comme références et d'une lettre de motivation peuvent être adressés à:

**The Secretary General**  
**African Airlines Association**  
**AFRAA Building**  
**Off Mombasa & Red Cross Roads**  
**P. O. Box 20116 - 00200**  
**Nairobi, Kenya**

L'Association des Compagnies Aériennes Africaines (AFRAA) est un employeur offrant à tous, les mêmes opportunités sans considération de race, religion ou sexe.

**VEUILLEZ NOTER QUE SEULS LES CANDIDATS PRESELECTIONNES SERONT NOTIFIES**